|  |  |
| --- | --- |
| **ГЛАВА**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ****ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**\_13.01.2017\_\_\_№\_\_1-Пгл\_\_п. Матвейково   | . |

|  |  |
| --- | --- |
| О подготовке и проведении в 2017 году Года гражданской обороны в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области  |  |

В целях популяризации гражданской обороны в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области , в связи с 85-й годовщиной со дня образования гражданской обороны и руководствуясь Планом мероприятий по подготовке и проведению Года гражданской обороны на территории Одинцовского муниципального района Московской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению Года гражданской обороны в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника службы по решению вопросов местного значения Администрации сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области Коротченко А.И.

И.о. Главы сельского поселения Назарьевское А.И. Коротченко

Верно: Управляющий делами Администрации Е.В. Овчинникова

Утвержден

постановлением Главы

сельского поселения Назарьевское

Одинцовского муниципального района

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

План

мероприятий по подготовке и проведению Года гражданской обороны в сельском поселении Назарьевское

Одинцовского муниципального района Московской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственные исполнители |
| 1. | Организация демонстрации видео- и фотоматериалов на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».  | В течении года, не менее 1 раза в квартал | Управляющий делами Администрации |
| 2.  | Размещение материалов и статей по тематике Года гражданской обороны на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В течении года, не менее 1 раза в квартал | Управляющий делами Администрации |
| 3.  | Создание на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское раздела посвященного Году гражданской обороны. | До 15.03.2017  | Управляющий делами Администрации |
| 4. | Ведение рубрики «Год гражданской обороны» на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | В течении года | Управляющий делами Администрации |
| 5. | Организация поздравления ветеранов МЧС России, проживающих на территории поселения, с 85-й годовщиной со дня образования гражданской обороны. | До 04.10.2017  | Управляющий делами Администрации |
| 6. | Уточнение мест захоронения руководителей подразделений гражданской обороны и приведение их в надлежащий порядок. | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 7. | Организация встреч с ветеранами гражданской обороны, проживающими на территории поселения, с проверкой социально-бытовых условий. | В течении года  | Заместитель руководителя Администрации по вопросам социальной политики |
| 8. | Участие в возложении цветов к памятникам, стелам, мемориальным доскам сотрудникам МЧС России. | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 9. | Организация участия в праздничных и торжественных мероприятиях, посвященных Году гражданской обороны, коллективов самодеятельности МБУК КТ «КСК «Назарьевский». | В течении года | Заместитель руководителя Администрации по вопросам социальной политики |
| 10. | Организация проведения спортивно-массовых мероприятий, литературных и музыкальных конкурсов, конкурсов художественной самодеятельности, посвященных Году гражданской обороны. | В течении года | Заместитель руководителя Администрации по вопросам социальной политики |
| 11.  | Участие в торжественных мероприятиях, посвященных 85-й годовщиной со дня образования гражданской обороны. | 04.10.2017 | Начальник службы Администрации |
| 12. | Организация выдачи различным категориям населения поселения Памяток по действию по сигналам ГО, выполнению мероприятий ГО и действиям в чрезвычайных ситуациях. | До 20.09.2017 | Начальник службы Администрации |
| 13. | Проведение круглых столов по тематике гражданской обороны. | Не менее 1 раза в полугодие | Начальник службы Администрации |
| 14. | Участие в месячнике гражданской обороны. | 02.10. - 03.11. | Начальник службы Администрации |
| 15. | Организация проведения фотовыставки, посвященных 85-й годовщине со дня образования гражданской обороны. | Не менее 1 раза в полугодие | Начальник службы Администрации |
| 16.  | Организация проведения выставки средств спасения, инструментов и приборов с доведением их предназначения. | Не менее 1 раза в полугодие | Начальник службы Администрации |
| 17. | Проведение с неработающим населением занятий в учебно-консультативном пункте, в том числе лекций. | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 18. | Участие в проведении штабной тренировке по гражданской обороне. | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 19. | Участие в с смотрах-конкурсах:- на лучший учебно-консультативный пункт | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 20.  | Информирование населения о порядке эвакуации (отселения) в случае возникновения ЧС. | В течении года | Начальник службы Администрации |
| 21. | Представление в отдел ГО и ЧС отчетных материалов по Году гражданской обороны. |  |  |

Начальник Службы Администрации

сельского поселения Назарьевское А.И. Коротченко