

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ**

**ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

\_\_\_\_30.10.2017\_\_№\_\_\_107\_\_\_\_

пос. Матвейково

Об утверждении порядка предоставления и размещения информации о среднемесячной заработной плате директоров, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и размещения информации о среднемесячной заработной плате директоров, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на сайте сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области Овчинникову Е.В.

И.п. Руководителя Администрации А.И.Коротченко

Приложение к

 постановлению Администрации

 сельского поселения Назарьевское

 Одинцовского муниципального района

 Московской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок предоставления и размещения информации о среднемесячной заработной плате директоров, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

1. Настоящий Порядок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливает правила предоставления и размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее – Информация) директоров, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и унитарных предприятий (далее соответственно – Учреждение, Предприятие), учредителем которых является Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.
2. Предоставляемая Информация должна содержать следующие сведения:

- полное наименование Учреждения, Предприятия;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, в отношении которого представляется Информация;

- среднемесячную заработную плату, рассчитываемую за календарный год.

3. В составе Информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

4. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется директорами, заместителями и главными бухгалтерами Учреждения, Предприятия в свои кадровые службы на бумажном носителе и в электронном виде не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным.

5. Учреждение, Предприятие в срок до 5 мая года, следующего за отчетным, самостоятельно размещают Информацию на официальном сайте своего Учреждения, Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». После размещения Информации на официальном сайте, руководители, в срок не более трех рабочих дней, должны предоставить в Администрацию сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области информационное письмо, в котором должна быть указана дата размещения Информации и ссылка на официальный сайт, где Информация размещена.

6. В случае отсутствия официального сайта Учреждения, Предприятия, Информация предоставляется в Администрацию сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в электронном виде не позднее 5 мая года, следующего за отчетным, для дальнейшего размещения на официальном сайте сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

1. Контроль за своевременным размещением Информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» возложить на руководителей Учреждения, Предприятия.

Управляющий делами Администрации Е.В. Овчинникова