**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ**

**ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

№ 15 от 09.03.2017

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальным унитарным предприятиям в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 08.12.2014 № 405

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 08.12.2014 № 405 (в редакции постановлений Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 12.02.2015 № 7, 29.05.2015 № 52, 06.04.2016 № 24, 04.07.2016 № 47, от 11.08.2016 № 55, 05.12.2016 № 106):

1.1. Название Порядка изложить в новой редакции: «Порядок предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области».

1.2. Изложить Порядок в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

1. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации Н.И. Толстых

Приложение к

постановлению Администрации

сельского поселения Назарьевское

Одинцовского муниципального района Московской области

от 09.03.2017 № 15

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения)**

**затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства,**

**в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=7CE67DD85D690E17F9883188C6DEF79E257D863E2647AC2DF35E5B9A4E170DD1D59DDD5CD91Dh2ZEI) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – субсидии).

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета сельского поселения Назарьевское субсидий муниципальным унитарным предприятиям.

1.3. Основные понятия:

- субсидия муниципальным унитарным предприятиям (далее - субсидия) - средства бюджета сельского поселения Назарьевское, предоставляемые муниципальным унитарным предприятиям на территории сельского поселения Назарьевское;

- получатели субсидий – муниципальные унитарные предприятия (далее – Организации), действующие на территории сельского поселения Назарьевское.

1.4. Целями предоставления субсидий на капитальный ремонт являются:

- содействие в обеспечении сохранности объектов коммунального и банного хозяйства в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;

- повышение эффективности использования средств бюджета поселения, направляемых на капитальный ремонт объектов коммунального и банного хозяйства в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;

- финансовое обеспечение (возмещение) затрат Организаций на проведение капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, услуги технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.5. Настоящий порядок определяет категории и (или) критерии отбора Организаций, имеющих право на получение субсидии, а именно получателями субсидий могут выступать Организации, которые:

- являются муниципальными унитарными предприятиями, созданными сельским поселением Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;

- участвуют в решении вопросов местного значения сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области;

- обеспечивают выполнение работ (оказание услуг) по проведению капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, находящихся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, в том числе обеспечивают привлечение технического заказчика при проведении (оказании) вышеуказанных работ (услуг);

- не находятся в процессе ликвидации или банкротства;

- представили отчет о расходовании субсидии, полученной в предшествующие периоды.

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляется Организациям в соответствии с настоящим Порядком, в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется из средств бюджета сельского поселения на основании муниципальной программы «Развитие жилищно- коммунального хозяйства сельского поселения Назарьевское» и иных муниципальных программ сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. Субсидии предоставляются на условиях безвозмездности и безвозвратности.

2.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашений (Приложение №1), заключаемых Администрацией с Организацией.

2.5. Обязательным условием предоставления субсидий является согласие Организации на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.6. Обязательным условием предоставления субсидий является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий юридическим лицам, указанным в п. 1.3. Порядка.

**3. Документы, необходимые для получения субсидии**

3.1. Финансовое обеспечение (возмещение) затрат осуществляется Администрацией в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Назарьевское. Перечисление денежных средств на расчетный счет Организации производится на основании Соглашения, представленных Организацией: ежемесячного отчета Организации (Приложение № 2), соответствующих Договоров на выполнение работ (оказание услуг), смет, а также документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): актов о приемке оказанных услуг или актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 с отметкой технического заказчика, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счетов, счетов - фактур.

3.1.1. Проверку представленных Организацией документов осуществляет финансово-экономический отдел Муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области «Назарьевское».

3.2. Привлечение организаций для выполнения работ, оказания услуг осуществляется Организацией в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. Если стоимость фактически выполненных работ меньше первоначальной стоимости, то размер субсидии уменьшается.

3.4. В случае превышения стоимости фактически произведенных работ (оказанных услуг) над суммой средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Назарьевское, сумма превышения из бюджета сельского поселения Назарьевское не возмещается.

**4. Ответственность получателей субсидий**

4.1. Организация несет ответственность за достоверность данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за целевое расходование средств бюджета сельского поселения Назарьевское в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Назарьевское.

4.2. Организация обязана предоставлять в Администрацию сельского поселения Назарьевское отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению №2 ежемесячно до полного окончания работ.

4.3. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также получения средств, использование которых не подтверждено первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Организация обязана возвратить указанные средства в бюджет сельского поселения Назарьевское в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации сельского поселения Назарьевское или органов муниципального финансового контроля в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

4.4. Организация обязана возвратить в бюджет сельского поселения Назарьевское не использованные в отчетном финансовом году Получателем субсидии остатки субсидии в течение 15 рабочих дней со дня сдачи баланса за отчетный финансовый год в налоговые органы.

4.5. В случае не возврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий настоящего Порядка и Соглашения о ее предоставлении, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Контроль**

5. Положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

5.1. Обязательную проверку (контроль) условий и целей предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Администрация сельского поселения Назарьевское и органы муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2. Для проведения проверки (контроля) Организация обязана представить проверяющим все первичные финансовые документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

5.3. Организация направляет в Администрацию сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий, в соответствии с настоящим порядком.

5.4. Нецелевое использование Организацией денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Начальника сектора правового, экономического и

организационного обеспечения Службы Администрации Н.С. Матвеева

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_

поселок Матвейково «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, в лице Руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения.

1.1. Администрация предоставляет Получателю субсидии из бюджета сельского поселения Назарьевское субсидию в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - субсидия) в соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское о бюджете сельского поселения Назарьевское на очередной год и плановый период и Порядком предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 08.12.2014 № 405.

1.2. Перечень работ, услуг, в том числе по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области определяется Приложением №1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

1.3. Предоставленная субсидия имеет целевое назначение и может быть использована только в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Соглашения.

* 1. Сумма субсидии составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Осуществлять перечисление субсидии Получателю субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Назарьевское на соответствующий финансовый год, в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. В обязательном порядке проводить проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии совместно с органом муниципального финансового контроля.

2.2. Получатель субсидии обязан:

2.2.1. Руководствоваться Порядком и обеспечить целевое расходование субсидий.

2.2.2. Провести процедуру закупки работ и (или) услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.3. Провести процедуру закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях заключения договора с техническим заказчиком на осуществление контроля за оформлением документации и выполнением работ (оказанием услуг) при проведении капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2.4. Вести учет начисленных и полученных субсидий в порядке, установленном законодательством.

2.2.5. Для перечисления субсидии из бюджета сельского поселения представлять в Администрацию документы, указанные в п.3.1. Порядка.

2.2.6. Возвратить в бюджет сельского поселения Назарьевское не использованные в отчетном финансовом году Получателем субсидии остатки субсидии в течении 15 рабочих дней со дня сдачи баланса за отчетный финансовый год в налоговые органы.

2.2.7. В случае нарушения Получателем субсидии условий предоставления субсидии, установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также получения средств, использование которых не подтверждено первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, возвратить указанные средства в бюджет сельского поселения Назарьевское в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации сельского поселения Назарьевское или органов муниципального финансового контроля сельского поселения в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

2.2.8. Извещать Администрацию об изменении реквизитов Получателя субсидии в течение 3-х дней с момента изменения реквизитов.

2.2.9. Получатель субсидии согласен и не будет препятствовать осуществлению Администрацией и органам муниципального финансового контроля сельского поселения проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка расходования субсидии.

2.2.10. Соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий юридическим лицам, указанным в п. 1.3. Порядка.

3. Порядок перечисления субсидий

3.1. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Назарьевское, на расчетный счет Получателя субсидии на основании представленных Получателем субсидии: ежемесячного отчета (Приложение № 2), соответствующих Договоров на выполнение работ (оказание услуг), смет, а также документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): актов о приемке оказанных услуг или актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 с отметкой технического заказчика, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счетов, счетов - фактур.

3.2. В соответствии с условиями Договора Администрации вправе предоставить Получателю субсидии предоплату в размере 30% от стоимости работ (услуг), заявленных в Договоре, представленном организацией.

3.3. В случае превышения стоимости фактически произведенных работ (оказанных услуг) над суммой средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Назарьевское, сумма превышения из бюджета сельского поселения Назарьевское не возмещается.

3.4. В случае не возврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий Порядка и настоящего соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего соглашения, разрешаются путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования решают их в судебном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Досрочное расторжение соглашения возможно по соглашению сторон либо на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

6.3. Сторона, решившая расторгнуть соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть Соглашение другой Стороне не позднее, чем за 30 дней до предполагаемого момента расторжения настоящего Соглашения.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, которые имеют равную юридическую силу.

7. Срок действия соглашения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря текущего года, а в части расчетов – до полного исполнения обязательств по настоящему соглашению.

8. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Администрация*  *сельского поселения Назарьевское*    *Юридический адрес:*  *ИНН*  *КПП*  *р/с*  *БИК*  *Руководитель Администрации*  *сельского поселения Назарьевское*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *М.П. Администрация сельского поселения Ерш* |  | *Получатель субсидии:*  *Юридический адрес:*  *ИНН*  *КПП*  *р/с*  *БИК*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *М.П.* |

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальными унитарными предприятиями в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, в том числе проведением капитального ремонта объектов коммунального и банного хозяйства, а также оказанием услуг технического заказчика при выполнении работ по капитальному ремонту объектов коммунального и банного хозяйства, в границах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование объекта | Вид  работ | Сметная стоимость  работ, руб. | № договора (контракта) | Сумма выполненных  работ  (по актам  выполненных работ, форма КС-2, КС-3), руб. | Размер субсидии из бюджета СП | Перечислено субсидий по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (руб.) | Подлежит перечислению |
|  | (руб.) | (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Субъект субсидирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный бухгалтер) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.